



CONCORSO ASSUNZIONE PERSONALE

Il Municipio di Arbedo-Castione d'intesa con il Municipio di Lumino apre il pubblico concorso per l'assunzione di:

un/a operatore/trice sociale intercomunale al 80%

<u>Entrata in servizio:</u>	Agosto 2025 o data da convenire
<u>Sede di servizio:</u>	Arbedo
<u>Grado d'occupazione:</u>	80% (20 ore settimanali)
<u>Classe di stipendio:</u>	6 (da CHF 68'456.- a CHF 107'475.- con un grado di occupazione al 100%), versati in 13 mensilità ed a cui sono da aggiungere, per gli aventi diritto, l'indennità di famiglia e gli assegni per i figli.

Il/la candidato/a dovrà ossequiare i seguenti requisiti:

Requisiti minimi:

- Età richiesta: massimo 55 anni
- Cittadinanza svizzera o altre nazionalità con permesso di domicilio
- Madre lingua italiana
- Condotta ineccepibile e incensurata
- Automunito/a (licenza di condurre tipo B)
- Esercizio dei diritti civili
- Diploma di assistente / operatore/trice sociale SUP conferito da una scuola di servizio sociale riconosciuta o titolo di studio equiparabile
- Buona conoscenza del diritto amministrativo e civile, della legislazione nel campo sociale, del funzionamento delle assicurazioni sociali, del diritto di protezione
- Competenze relazionali, facilità nella comunicazione
- Capacità redazionali

Costituisce titolo preferenziale:

- Buona conoscenza della rete locale e cantonale dei servizi sociali e sanitari pubblici e privati
- Pluriennale esperienza nel settore sociale (minimo 3 anni)
- Disponibilità fuori orario
- Buone conoscenze degli applicativi informatici e di contabilità
- Conoscenza delle altre lingue ufficiali nazionali

Obiettivi principali della funzione da erogare per entrambi i Comuni:

- Svolgere una funzione di aiuto, di accompagnamento e di dialogo per i casi di propria competenza
- Assumere un ruolo di antenna sul territorio, al fine di individuare i bisogni sociali della popolazione
- Adottare tempestivamente le azioni sociali più adeguate
- Svolgere attività di prevenzione allo scopo di ridurre le situazioni di disagio sociale
- Collaborare con le autorità, le cancellerie comunali e i servizi preposti nell'ambito di propria competenza.

Documenti richiesti:

- Formulario ufficiale di candidatura (ottenibile presso la Cancelleria comunale o scaricabile dal sito del Comune)
- Formulario d'autocertificazione sullo stato salute (ottenibile presso la Cancelleria comunale o scaricabile dal sito del Comune).
- Lettera di motivazione/presentazione
- Curriculum vitae con fotografia recente formato passaporto
- Fotocopie certificati di studio ed attestati di lavoro (con facoltà di chiedere in qualsiasi momento gli originali)
- Estratto del casellario giudiziale (rilasciato da meno di 6 mesi)
- Certificato di solvibilità rilasciato dal competente Ufficio esecuzioni e fallimenti

Il primo anno di assunzione è considerato di prova.

Condizioni particolari:

- L'assunzione fa riferimento al Regolamento Organico dei Dipendenti del Comune di Arbedo-Castione (ROD).
- L'assunzione avverrà a giudizio del Municipio di Arbedo-Castione in collaborazione con il Municipio di Lumino che si riservano l'opzione di organizzare un test attitudinale, rispettivamente di annullare il concorso qualora non vi fossero candidati ritenuti idonei.

Rivolgendosi al Segretario comunale e Capo del personale, signor Giuseppe Allegri, o in alternativa, al vicesegretario comunale, signor Ivan Jurcevic, si possono ottenere ulteriori informazioni (tel. 091 820 11 40).

* * * * *

Le candidature, complete dei documenti richiesti*, dovranno pervenire, unicamente in forma elettronica tramite la piattaforma online dei concorsi del Comune di Arbedo-Castione (<https://concorsi.arbedocastione.ch>). Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, e-mail, ecc.)

Termine inoltro delle candidature: entro le ore 16.00 di giovedì 24 luglio 2025

Arbedo, 3 luglio 2025

PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

Il sindaco
Luigi Decarli



Il segretario
Giuseppe Allegri

