Comune di
Arbedo-Castione

Via Centro Civico 7
6517 Arbedo

Municipio
comune@arbedocastione.ch
t. 091 820 11 54

arbedocastione.ch

N. riferimento: 1882.2025
Entrata in vigore: 20.01.2026

**7.2.1**

# ORDINANZA MUNICIPALE

sulla gestione dei rifiuti del Comune di Arbedo-Castione

# Sommario

**Capitolo 1 – Modalità di raccolta e di consegna dei rifiuti ..... 3**
Articolo 1 Raccolta Rifiuti Solidi Urbani (RSU) ..... 3
Articolo 2 Raccolta rifiuti riciclabili e ingombranti ..... 3
Articolo 3 Accesso ai Centri di raccolta comunali ..... 4
Articolo 4 Aperture straordinarie ..... 5
Articolo 5 Rifiuti speciali ..... 5
Articolo 6 Scarti vegetali ..... 5
Articolo 7 Rifiuti edili ..... 6
Articolo 8 Servizio a domicilio ..... 6
**Capitolo 2 – Tasse ..... 6**
Articolo 9 Tasse base ..... 6
Articolo 10 Tassa sul sacco per rifiuti solidi urbani ..... 8
Articolo 11 Tassa per grossi quantitativi ..... 9
Articolo 12 Rimedi di diritto ..... 10
**Capitolo 3 – Disposizioni finali ..... 10**
Articolo 13 Esposizione all'albo comunale ..... 10
Articolo 14 Entrata in vigore ..... 10
**Capitolo 4 - Allegati ..... 11**
Allegato 1 Mappa dei centri di raccolta comunali ..... 11
Allegato 2 Indicazioni sulle modalità di consegna dei differenti tipi di rifiuti presso i centri di raccolta comunali ..... 12
Allegato 3 Elenco punti vendita sacchi ufficiali (RSU) ..... 14

Il MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE,

richiamati:

- La Legge Organica Comunale (LOC)
- Il Regolamento d'Applicazione della Legge Organica Comunale (RALOC)
- Il Regolamento comunale per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti;
- La Legge sull'Ordine Pubblico (LOrP) del 23 novembre 2015 e del relativo Regolamento sull'Ordine Pubblico e sulla dissimulazione del volto negli spazi pubblici (ROrP);
- La Legge Federale sulla protezione dell'ambiente del 7 ottobre 1983 (LPamb).
- Ogni altra norma in concreto applicabile

Ordina:

# Capitolo 1 – Modalità di raccolta e di consegna dei rifiuti

## Articolo 1 Raccolta Rifiuti Solidi Urbani (RSU)

[1] La raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) avviene tramite consegna dei sacchi ufficiali negli appositi contenitori da 800 litri, pubblici o privati, posizionati sul territorio comunale.

[2] L'utilizzo di sacchi non ufficiali è ammesso unicamente nei contenitori RSU da 800 litri privati, dove viene applicato l'apposito braccialetto acquistabile presso la Cassa comunale. Contenitori senza braccialetto non saranno vuotati.

[3] Il deposito a bordo strada non è ammesso.

[4] La vuotatura dei contenitori RSU avviene tramite ditta specializzata, incaricata dal Consorzio Raccolta Rifiuti Arbedo-Castione Lumino (in seguito CRRACL), di regola, nei seguenti giorni:

**Arbedo:** **lunedì e giovedì**
**Castione:** **martedì e venerdì**

[5] Il servizio di vuotatura non viene effettuato nei giorni festivi e/o in casi di eventi di forza maggiore e non viene recuperato.

## Articolo 2 Raccolta rifiuti riciclabili e ingombranti

[1] La raccolta dei rifiuti riciclabili e ingombranti viene organizzata, per le economie domestiche e le attività economiche (con quantitativi paragonabili alle economie domestiche) con sede nel territorio giurisdizionale del Comune di Arbedo-Castione, secondo quanto definito nell'articolo 4 e seguenti del Regolamento sulla gestione dei rifiuti del Comune di Arbedo-Castione.

[2] L'ubicazione e gli orari di apertura dei Centri di raccolta sono i seguenti:

| **Ecocentro San Paolo** ubicato in Via San Paolo ad Arbedo | | |
|---|---|---|
| Dal 01. Aprile al 31 ottobre | Martedì, mercoledì, venerdì:<br>sabato: | 13.30-18.00<br>09.00-11.45 / 13.30-18.00 |
| Dal 1. Novembre al 31 marzo | Martedì, mercoledì, venerdì:<br>sabato: | 13.30-16.30<br>09.00-11.45 / 13.30-16.30 |

| **Ecopunto Moesa** ubicato in Viale Moesa ad Arbedo | |
|---|---|
| Dal lunedì al venerdì | 08.00-18.00 |

| **Ecopunto Sciupina** ubicato in Via Sciupina a Castione | |
|---|---|
| Dal lunedì al sabato | 08.00-18.00 |

Nei giorni festivi tutti i Centri di raccolta sono di principio chiusi.

L'apertura dei Centri di raccolta può essere soppressa, senza alcun preavviso, a causa di eventi di forza maggiore. Non si prevede il recupero del giorno di chiusura.

Modifiche durature nel tempo ai giorni e/o agli orari di apertura saranno comunicate preventivamente alla popolazione attraverso l'albo comunale ed il sito internet.

[3] Negli Ecopunti (Moesa e Sciupina) vengono raccolti unicamente i rifiuti di cui è predisposto un contenitore. I rifiuti ingombranti e i grossi quantitativi devono essere consegnati all'Ecocentro S. Paolo o alle imprese di riciclaggio autorizzate dal Cantone.

[4] La consegna in sacchi e/o contenitori chiusi non è ammessa. Tutti i rifiuti vanno separati e smaltiti per categoria, compresi i contenitori usati per il trasporto.
In via del tutto eccezionale possono essere utilizzati sacchi trasparenti in modo da poterne verificarne visivamente il contenuto.

[5] Il materiale consegnato deve essere ragionevolmente ridotto di volume: armadi, scaffalature e mobili in genere vanno smontati prima della consegna.

## Articolo 3 Accesso ai Centri di raccolta comunali

[1] L'accesso ai Centri di raccolta comunali è permesso unicamente alle Persone Fisiche e Persone Giuridiche domiciliate nel Comune, durante gli orari di apertura.

Possono usufruire di questo servizio anche i proprietari di stabili e terreni non edificati.

[2] Le Persone Fisiche devono essere in possesso della Tessera identificativa "Arbedo-Castione".

[3] Le Persone Giuridiche (attività economiche), i proprietari di residenze secondarie o cascine di montagna, i proprietari di stabili o di terreni non edificati devono essere invece in possesso della Tessera ecocentro.

[4] L'autorizzazione per l'accesso ai Centri di raccolta decade automaticamente nel caso di cambio di domicilio e/o vendita del terreno.

[5] Il personale addetto alla gestione dei Centri di raccolta può richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione della tessera di riconoscimento (Tessera identificativa o Tessera ecocentro), in modo da accertare l'autorizzazione alla consegna dei rifiuti.

## Articolo 4 Aperture straordinarie

[1] Chi intende avvalersi del servizio di apertura straordinaria dell'**Ecocentro S. Paolo** può contattare l'Ufficio Tecnico – Servizi Urbani, chiamando durante gli orari d'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00 al numero di telefono 091 820 11 49.

Per questa prestazione è dovuta un'indennità di **CHF 50.00**.

L'importo dovrà essere versato a contanti o tramite TWINT al Responsabile, che rilascerà copia del bollettino grossi quantitativi.

[2] In alternativa alle aperture straordinarie, l'utente può far capo direttamente alle imprese di riciclaggio autorizzate dal Cantone.

[3] Non sono previste aperture straordinarie per gli **Ecopunti Sciupina e Moesa**.

[4] Nel caso in cui il giorno d'apertura coincide con un giorno festivo, l'apertura non viene recuperata nei giorni successivi.

[5] Non vengono programmate aperture straordinarie nei giorni festivi.

## Articolo 5 Rifiuti speciali

[1] I rifiuti speciali vanno di principio riconsegnati presso i punti vendita e/o presso l'Azienda Cantonale Rifiuti (in seguito ACR) di Giubiasco.

[2] Il Municipio raccoglie piccole quantità di rifiuti speciali presso l'Ecocentro S. Paolo, questi devono essere consegnati in contenitori a tenuta stagna al personale incaricato.

[3] Le attività economiche devono smaltire a proprie spese e secondo le disposizioni cantonali e federali questi tipi di rifiuti.

## Articolo 6 Scarti vegetali

[1] Gli scarti vegetali delle economie domestiche possono essere consegnati presso l'Ecocentro S. Paolo durante gli orari di apertura. Essi possono pure essere consegnati direttamente alle imprese di compostaggio/valorizzazione autorizzate dal Cantone.

[2] Sono esclusi da questa raccolta tutti i rifiuti di genere alimentare (vegetale o animale) che dovranno essere smaltiti tramite raccolte separate (sacco ufficiale o raccolta scarti da cucina).

[3] Il compostaggio privato è ammesso a condizione che venga eseguito in maniera corretta e che non provochi disagio al vicinato. A questo proposito rimandiamo gli utenti interessati

alle schede informative pubblicate dalla Sezione per la Protezione dell'Aria, dell'Acqua e del Suolo (in seguito SPAAS).

[4] Non è ammessa la consegna di sacchetti di plastica e/o stoviglie compostabili all'interno degli scarti vegetali. Gli stessi possono essere smaltiti nel compostaggio privato o in altre strutture di compostaggio idonee.

### Articolo 7 Rifiuti edili

[1] Sono rifiuti edili tutti gli scarti provenienti dai cantieri come materiale di scavo, materiale di demolizione, materiali ingombranti riciclabili e non riciclabili nonché ogni altro rifiuto causato da lavori di costruzione e/o demolizione. Questo genere di rifiuto deve essere smaltito privatamente nelle discariche autorizzate.

[2] Il Municipio, quale agevolazione alla popolazione, raccoglie questo tipo di rifiuto in piccole quantità per quei lavori che non sono considerati lavori edili ma di piccola manutenzione ordinaria. Il quantitativo è limitato a massimo 4 secchi da 25 litri, con frequenza giornaliera. Quantità maggiori dovranno essere smaltite privatamente tramite ditte autorizzate.

### Articolo 8 Servizio a domicilio

[1] Il Servizio per la raccolta a domicilio di rifiuti ingombranti non viene effettuato.

[2] L'utente, che necessita di aiuto per trasportare i propri rifiuti presso gli Ecocentri, può far capo a ditte private.

[3] Il trasportatore deve essere accompagnato dal proprietario dei rifiuti che provvederà alla presentazione della tessera identificativa.

[4] Il Municipio può, in casi eccezionali e/o per prestazioni particolari, provvedere tramite i propri servizi, o servizi terzi, allo sgombero dei rifiuti presso il domicilio e i costi derivanti saranno rifatturati al richiedente.

## Capitolo 2 – Tasse

### Articolo 9 Tasse base

La tassa base per il servizio di raccolta ed eliminazione dei rifiuti viene applicata ai proprietari degli immobili abitativi, locati e sfitti, e alle attività commerciali con sede nel Comune.

Ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento comunale per il servizio raccolta ed eliminazione dei rifiuti vengono applicate le seguenti tariffe, alle quali dovrà essere aggiunta l'Imposta sul Valore Aggiunto (in seguito IVA):

**1. Economie domestiche e residenze secondarie**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Appartamenti sino a 1.5 locali | CHF 60.00 |
| 2. | Appartamenti > 1.5 sino a 2.5 locali | CHF 85.00 |
| 3. | Appartamenti > 2.5 sino a 3.5 locali | CHF 110.00 |
| 4. | Appartamenti > 3.5 sino a 4.5 locali | CHF 135.00 |
| 5. | Appartamenti > 4.5 locali | CHF 160.00 |
| 6. | Residenze secondarie (cascine di montagna in ragione del 50%[1]) | CHF 85.00 |

**2. Esercizi pubblici**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Bar e grotti senza possibilità di pasti | CHF 5.50 | per posti secondo la Patente d'esercizio pubblico[2] |
| 2. | Ristoranti, pizzerie, grotti | CHF 8.50 | per posti secondo la patente |
| 3. | Campeggi | CHF 10.00 | per posto letto |
| 4. | Motel, alberghi e strutture simili di accoglienza | CHF 20.00 | per posto letto |

**3. Aziende, commerci, eccetera[3].**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **Piccole aziende** Fino a 40 m² di superficie | con 1 dipendente | CHF 100.00 | Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00 |
| | | 2-3 dipendenti | CHF 280.00 | |
| | | 4-6 dipendenti | CHF 350.00 | |
| | | oltre 7 dipendenti | CHF 580.00 | |
| 2. | **Medie aziende** Da 41 a 100 m² di superficie | con 1 dipendente | CHF 170.00 | Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00 |
| | | 2-3 dipendenti | CHF 375.00 | |
| | | 4-6 dipendenti | CHF 525.00 | |
| | | oltre 7 dipendenti | CHF 870.00 | |
| 3. | **Grandi aziende** Oltre i 100 m² di superficie | con 1 dipendente | CHF 220.00 | Considerando il periodo d'apertura e ritenuto un minimo di CHF 55.00 |
| | | 2-3 dipendenti | CHF 560.00 | |
| | | 4-6 dipendenti | CHF 700.00 | |
| | | Oltre 7 dipendenti | CHF 1'160.00 | |
| 4. | **Negozi, discount, grandi magazzini** | | CHF 2'880.00 | |
| 5. | **Artigiani**, **garage**, **ecc.** | | | |
| | Fino a 40 m² di superficie | CHF 150.00 + CHF 12.00 per posto di lavoro | | |
| | Oltre i 40 m² di superficie | CHF 250.00 + CHF 20.00 per posto di lavoro | | |
| | Considerando il periodo di apertura ed è ritenuto un minimo di CHF 80.00 | | | |
| 6. | **Fabbriche** | CHF 580.00 minimo + CHF 50.00 per posto di lavoro | | |
| 7. | **Aziende forestali e agricole** | CHF 90.00 | | |

[1] Unicamente per i proprietari domiciliati fuori Comune o con cascine locate a persone non domiciliate.
[2] All'esterno considerati in ragione del 50%.
[3] Per tutte le categorie del punto 3 si tiene conto di eventuali strutture per lo smaltimento in proprio.

**4. Scuole, asili nido, eccetera.**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | **Scuole, asili, asili nido** | CHF 280.00 minimo + CHF 2.50 per allievo |
| 2. | **Case anziani, cliniche, ecc.** | CHF 580.00 minimo + CHF 5.00 per posto letto |

**5. Diversi**[4]

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Feste campestri per società comunali a scopo ideale | gratuito |
| 2. | Attività proposte dalla Commissione culturale | gratuito |
| 3. | Feste campestri (per manifestazione) | CHF 90.00 |
| 4. | Magazzini o depositi (senza attività) | CHF 50.00 |
| 5. | Terreni non edificati (previa richiesta Tessera ecocentro per smaltimento presso Ecocentro S. Paolo) | CHF 50.00 |

## Articolo 10 Tassa sul sacco per rifiuti solidi urbani

I sacchi ufficiali sono acquistabili presso diversi punti vendita presenti sul territorio comunale (come allegato 3 alla presente ordinanza). Il costo viene definito annualmente dal CRRACL entro i limiti stabiliti dal Cantone.

L'Ufficio controllo abitanti, per i casi di comprovata necessità mette a disposizione i sacchi ufficiali per rifiuti domestici.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Persone con problemi di incontinenza | 20 sacchi da 35 litri gratuiti all'anno |
| 2. | Beneficiari di prestazioni complementari | |
| | 20 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti | per famiglia |
| | 20 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti | per persone sole |

Le famiglie con bambini fino ai 3 anni, ricevono semestralmente i buoni per il ritiro di sacchi gratuiti, come segue:

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Bambini fino ai 2 anni | 40 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti |
| | Bambini dai 2 ai 3 anni | 20 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti |

I Servizi finanziari procederanno ad inviare i buoni a[5] [6]:

| | | |
|---|---|---|
| 4. | **Persone sole** | |
| | Reddito imponibile fino a CHF 13'000.00<br>Sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 | 40 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti |
| | Reddito imponibile<br>da CHF 13'001.00 a CHF 20'000.00<br>Sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 | 20 sacchi da 17 litri all'anno gratuiti |

[4] Per una corretta e attenta gestione dei rifiuti nell'ambito di manifestazioni sul suolo comunale si rimanda alla relativa "Ordinanza sulla salvaguardia dell'area di uso pubblico (littering e vandalismi) del Comune di Arbedo-Castione".
[5] Viene presa in considerazione l'ultima tassazione cresciuta in giudicato.
[6] Ai fini della sostanza imponibile fa stato la sostanza determinante per l'aliquota.

| | | |
|---|---|---|
| 5. | **Economie domestiche**[7] | |
| | Reddito imponibile fino a CHF 21'000.00<br>Sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 | 40 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti |
| | Reddito imponibile<br>da CHF 21'001.00 a CHF 31'000.00<br>Sostanza imponibile fino a CHF 100'000.00 | 20 sacchi da 35 litri all'anno gratuiti |

In caso di comprovata necessità, il Municipio si riserva la possibilità di accordare la riduzione a situazioni che non rientrano nella casistica succitata.

*Art. 10 modificato con ris. mun. 708.2026 del 27.04.2026, pubblicato dal 03.06.2026 al 03.07.2026*

## Articolo 11 Tassa per grossi quantitativi

[1] La tassa per la consegna di grossi quantitativi è prelevata a partire da un volume minimo di un metro cubo (volume sciolto stimato) ed è dovuta per ogni successiva identica unità o sua frazione. Lo stesso principio viene applicato anche se il quantitativo viene sistematicamente frazionato e consegnato con ripetitività giornaliera.

[2] La tassa viene suddivisa per generi di rifiuto consegnato come segue:

| | | |
|---|---|---|
| Scarti vegetali | | CHF 20.00 CHF/$m^3$ IVA inclusa |
| Ingombranti in genere | | CHF 40.00 CHF/ $m^3$ IVA inclusa |
| Ingombranti in legno | | CHF 20.00 CHF/ $m^3$ IVA inclusa |
| Ingombranti in ferro | | Gratuito |
| Plastica mista e polistirolo | | CHF 40.00 CHF/ $m^3$ IVA inclusa |
| Plastica PP, PE e HDPE | | Gratuito |
| Carta e cartone | | Gratuito |
| Elettrodomestici | | Gratuito |
| Inerti | | Gratuito (max 4 secchi da 25 lt) |
| Pneumatici | Motoveicoli con o senza cerchio | CHF 5.00/pz IVA inclusa |
| | Autoveicoli senza cerchio | CHF 5.00/pz IVA inclusa |
| | Autoveicoli con cerchio | CHF 10.00/pz IVA inclusa |
| | Trattori, camion, ecc. ditte specializzate | Devono essere smaltiti tramite ditte specializzate |

[2] Per evitare il pagamento della tassa per la consegna di grossi quantitativi, l'utenza può servirsi, in maniera autonoma, delle imprese di riciclaggio autorizzate dal Cantone. Il costo per il trasporto e la consegna sono interamente a carico dell'utente.

[3] Ogni persona, che si reca presso l'Ecocentro per consegnare dei rifiuti, è tenuta a portare unicamente i propri scarti, munito di tessera identificativa di Arbedo-Castione.

[7] È intesa come somma dei redditi di tutte le persone che vivono nello stesso appartamento.

### Articolo 12 Rimedi di diritto

[1] Contro le fatturazioni è data facoltà di reclamo (per iscritto) al Municipio entro un termine di 15 giorni dalla notifica.

[2] Il reclamo non sospende l'obbligo di pagamento, secondo i disposti dell'Ordinanza Municipale Concernente la riscossione delle tasse comunali.

[3] Contro le decisioni del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni.

[4] Il ricorso, conformemente all'articolo 71 capoverso 1 della LPAmm, non ha effetto sospensivo.

## Capitolo 3 – Disposizioni finali

### Articolo 13 Esposizione all'albo comunale

La presente ordinanza è pubblicata agli albi comunali in conformità all'art. 192 LOC.

È pertanto esposta all'albo comunale per un periodo di 30 giorni, **dal 03.12.2025 al 19.01.2026** durante il quale è ammesso il ricorso al Consiglio di Stato contro le disposizioni in essa contenute.

### Articolo 14 Entrata in vigore

La presente Ordinanza entra in vigore decorsi i termini legali di pubblicazione e annulla ogni altra disposizione precedente.

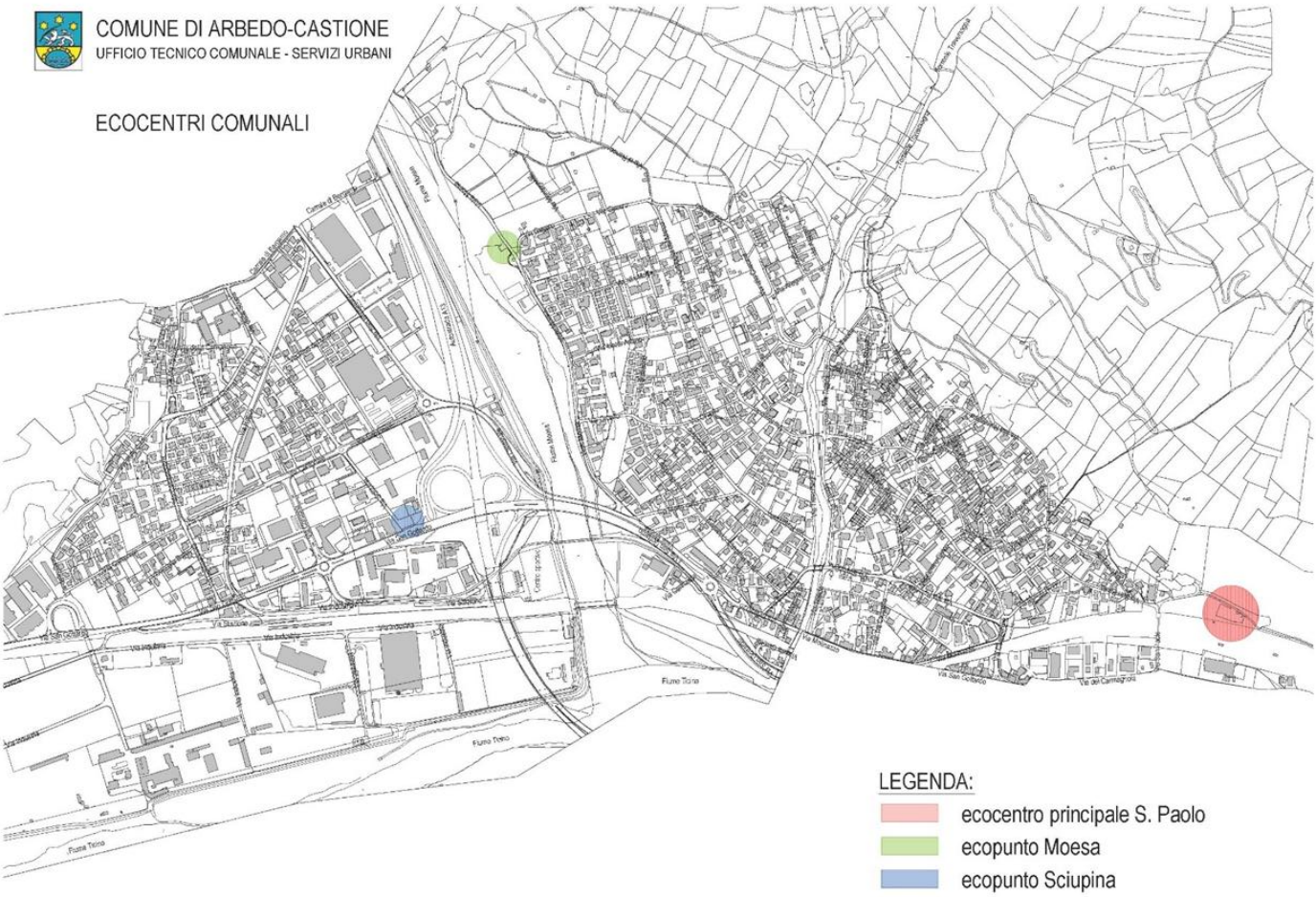
PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE

Il sindaco
Luigi Decarli

Il segretario
Giuseppe Allegri

# Capitolo 4 - Allegati

## Allegato 1 Mappa dei centri di raccolta comunali



## Allegato 2 Indicazioni sulle modalità di consegna dei differenti tipi di rifiuti presso i centri di raccolta comunali

**Rifiuti urbani combustibili**
Sono gli scarti non riciclabili provenienti da economie domestiche o da attività economiche/commerciali/ecc. Vanno consegnati con sacchi ufficiali di colore arancione negli appositi contenitori per rifiuti domestici RSU situati sul territorio comunale e recanti il logo del comune. I residui alimentari con le relative confezioni di plastica o polistirolo, cartoni del latte, flaconi dei detersivi rientrano in questa categoria e vanno smaltiti di conseguenza.

**Ingombranti**
Sonno denominati ingombranti i rifiuti urbani che, per peso o dimensione non trovano posto negli imballaggi autorizzati. Possono essere consegnati unicamente presso l'ecocentro S. Paolo, suddivisi in base alla loro composizione (legno, ferro, plastica e altro) e consegnati negli appositi contenitori.
Il materiale consegnato deve essere ragionevolmente ridotto nel volume: armadi e scaffalature e mobili in genere vanno smontati prima della consegna.
Non è ammessa la consegna in sacchi neri o contenitori chiusi.

**Vegetali**
Come vegetali si intendono: scarti di potatura di alberi da frutta, viti o arbusti ornamentali, erba, fiori, fogliame, rami o piante con diametro non superiore ai 10 cm. Tronchi con diametro superiore vanno ridotti di volume e consegnati solo previa speciale autorizzazione dell'Ufficio tecnico comunale. Grossi quantitativi devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate.
Sono esclusi da questa raccolta tutti i rifiuti di genere alimentare (vegetale o animale) che dovranno essere smaltiti tramite raccolte separate (sacco ufficiale o raccolta scarti da cucina).

**Vetro**
La consegna avviene in modo separato per colore. Quanto consegnato dovrà essere ragionevolmente pulito e senza accessori (tappi, rivestimenti o altro). Vetri di grosse dimensioni come fiaschi, specchi ecc. che non entrano nelle apposite aperture dei contenitori vanno consegnati come ingombranti presso l'ecocentro S. Paolo.

**Carta e cartone**
Quanto consegnato deve essere ben impacchettato e ragionevolmente ridotto nel volume. Nei centri di raccolta per rifiuti riciclabili, per questioni organizzative, possono essere consegnati solo contenuti quantitativi. Grossi quantitativi vanno invece consegnati all'ecocentro S. Paolo, se provenienti da economie domestiche, mentre da attività commerciali devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate. Quanto consegnato non deve in alcun modo contenere residui di altri materiali come plastica, alluminio, polistirolo.

**Scatolame metallico**
Rientrano in questa categoria tutti i metalli usati in ambito alimentare come imballaggi in alluminio, scatolame, coperchi di barattoli. I vari pezzi dovranno essere sommariamente puliti al fine di evitare odori sgradevoli.

**PET**
Va consegnato unicamente il materiale recante l'apposito logo (generalmente bottiglie di plastica trasparente d'uso alimentare). Le bottiglie di plastica (PE) come flaconi di detersivo e bottiglie di latte non rientrano in questa categoria e vanno smaltiti separatamente nell'apposito contenitore, presso l'Ecocentro S. Paolo.

**Tessili**
Si intendono tutti i capi di vestiario e scarpe ancora adatti all'uso. Vanno consegnati, in sacchi chiusi, all'interno degli appositi contenitori disponibili sul territorio comunale.

**Oli esausti**
Tutti i tipi di olio (da motori o alimentari), provenienti dall'utilizzo domestico, sono da consegnare negli appositi contenitori.
Non vanno in alcun caso smaltiti nella rete delle canalizzazioni pubbliche (caditoie stradali o servizi igienici e lavandini).

**Apparecchi elettrici**
I negozi che vendono questi apparecchi sono obbligati a ritirarli gratuitamente anche se non avviene un acquisto sostitutivo e quindi vanno di principio così eliminati.
Il Comune, presso l'ecocentro S. Paolo, li ritira a titolo di prestazione straordinaria alla propria cittadinanza.

**Plastiche, sagex ecc..**
Le plastiche PP, PE e HDPE vengono raccolte presso l'ecocentro S. Paolo, nell'apposito contenitore, in quanto riciclabili. Il resto dei rifiuti di plastica va smaltito come rifiuto domestico in genere. Materiali di grosse dimensioni o grossi quantitativi, se racchiusi in sacchi trasparenti, possono essere consegnati presso l'ecocentro S. Paolo.
Sono esclusi da questa categoria imballaggi alimentari, pannolini usati ed altri imballaggi che possono produrre cattivi odori che devono essere smaltiti nei sacchi ufficiali.

**Rifiuti edili, inerti**
Il Comune ritira a titolo di prestazione straordinaria alla propria cittadinanza piccoli quantitativi di inerti (quantificabili in 4 secchi da 25 litri) provenienti da piccoli lavori di manutenzione ordinaria eseguiti nelle proprie abitazioni.
In occasione di lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o quantitativi maggiori, devono essere smaltiti privatamente presso strutture professionali autorizzate.
Plastiche e legnami non rientrano in questa categoria.
Materiale contaminato da sostanze nocive (es. idrocarburi, oli, amianto, ecc) devono essere smaltiti tramite imprese di riciclaggio autorizzate dal cantone.

**Rifiuti speciali**
I rifiuti speciali in genere vanno riconsegnati al negozio di acquisto o presso l'ACR di Giubiasco. Il Municipio raccoglie piccole quantità di rifiuti speciali presso l'ecocentro S. Paolo, secondo le indicazioni del personale incaricato.

**NB: i contenitori utilizzati per trasportare i vari tipi di rifiuto vanno eliminati separatamente da quanto trasportato, tenendo conto del materiale di cui sono realizzati. Per esperienza si tratta di plastiche che vanno smaltite come tale.**

## Allegato 3 Elenco punti vendita sacchi ufficiali (RSU)

| | | |
|---|---|---|
| Comune di Arbedo-Castione | Arbedo | c/o sportello multifunzionale |
| Coop | Arbedo | |
| KAM Business | Arbedo | |
| Nuovo Centrocolor SA | Arbedo | |
| Coop | Castione | |
| Jumbo | Castione | |
| Migros | Castione | |
| Aldi Filiale | Castione | |
| Lidl Schweiz DL AG | Castione | |
| Stazione di servizio Agip | Castione | |
| Farmacia Moesa Sagl | Castione | |
| Satellite Denner | Lumino | |
| A & M di Alessandro e Marcello Bros | Lumino | |
| Coop | Claro | |
| Migros | Bellinzona - nord | |

*Capitolo 4 aggiunto con ris. mun. 708.2026 del 27.04.2026, pubblicato dal 03.06.2026 al 03.07.2026*