



COMUNE DI ARBEDO-CASTIONE

Cancelleria

Tel: 091 820 11 40

Fax: 091 820 11 50

Casella postale 160 – 6517 Arbedo

E-mail: cancelleria@arbedocastione.ch

Sito: www.arbedocastione.ch

N. []

Tasse per enti o gruppi del Comune per manifestazioni gratuite per giorno di occupazione

USO DI SALE O SPAZI DIVERSI DEL CENTRO CIVICO

Sottoscrivendo il presente modulo il richiedente ed il responsabile dichiarano di conoscere il contenuto dell'Ordinanza municipale (OM) che disciplina le modalità d'uso di quanto richiedono. Confermano in particolare di essere informate del fatto che quanto ottenuto dovrà essere riconsegnato nello stesso stato d'ordine e pulizia in cui lo hanno ricevuto.

Istante o Società organizzativa:
Richiedente: (articolo 5 OM)
Indirizzo:
Motivo della richiesta:
N. Tel.:
Nr. Partecipanti:

Data e ora dell'occupazione (per occupazione si intende dalla preparazione alla consegna della sala):

E' richiesta puntualità alla consegna delle chiavi!

il / dal al dalle ore alle ore

il / dal al dalle ore alle ore

E' richiesto l'uso: beamer (fr. 50.00) retroproiettore schermo
Sala multiuso Fr. 80.00 con sedie senza sedie (supplemento di fr. 200.00)

Centro sociale (90 posti a sedere) (supplemento da fr. 50.00 a fr. 200.00 per la sala senza tavoli e senza sedie)
1/3 di spazio con tavoli con sedie fr. 30.00
2/3 di spazio con tavoli con sedie fr. 40.00
spazio totale con tavoli con sedie fr. 60.00

Cucina completa da riconsegnare pulita fr. 150.00

Sala Consiglio comunale (uso per conferenze) fr. 60.00

Piazza esterna per esposizioni per manifestazioni gratuita

E' richiesta la messa a disposizione di posteggi? SI NO

N.B. I posteggi dell'Ufficio postale possono essere utilizzati soltanto fuori dagli orari di apertura dello stesso.

Ogni e qualsiasi tipo di musica all'interno del Centro sociale è ammessa fino alle ore 24.00, mentre l'uso degli spazi è autorizzato fino alle ore 01.00. La riconsegna dei vani avviene, in genere, alla fine dell'uso, se entro le ore 20.00, altrimenti il giorno successivo alle ore 08.00.

Luogo e data: Firma del Responsabile: Firma del Richiedente:

CONFERMA USO SPAZI DIVERSI CENTRO CIVICO

Copia: PER IL MUNICIPIO DI ARBEDO-CASTIONE
IL SINDACO: IL SEGRETARIO:
Ufficio cassa e contabilità
Messaggero
Custode
Donna delle pulizie
Polizia comunale di Bellinzona
Luigi Decarli Elios Beltraminelli

Arbedo, []

pagato a contanti il:
pagamento da effettuare con la polizza di versamento allegata entro 15 giorni.